

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ООО «ЦДИ «АТЛАНТ»

/ И.А. Кривошеева /



Приложение № 1 к приказу № 36-01
от « 24 » ДЕКАБРЯ 2024 г.,
утвержденное и введенное в действие
с « 01 » ЯНВАРЯ 2025 г.

ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР ДЕНТАЛЬНОЙ ИМПЛАНТОЛОГИИ «АТЛАНТ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее по тексту – Политика) является основополагающим локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ДЕНТАЛЬНОЙ ИМПЛАНТОЛОГИИ «АТЛАНТ» (далее по тексту – ООО «ЦДИ «АТЛАНТ», Оператор, Компания, Работодатель, Общество), регулирующим вопросы обработки и защиты всех персональных данных, обрабатываемых ООО «ЦДИ «АТЛАНТ».

1.2. Настоящая Политика определяет общий порядок, принципы и условия обработки персональных данных ООО «ЦДИ «АТЛАНТ»; устанавливает правовые основания и цели обработки персональных данных; определяет для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных; категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются; способы, сроки их обработки и хранения; порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований; устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

1.3. Положения настоящей Политики являются основой для организации в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» работы по обработке персональных данных и разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

В рамках реализации настоящей Политики Оператором разрабатываются другие внутренние нормативные документы, регламентирующие отдельные процессы обработки и защиты персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются следующие сокращения:

ПДн – персональные данные;

РФ – Российская Федерация;

Закон № 152-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Закон № 323-ФЗ – Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.5. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к

которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ;

специальные категории персональных данных – персональные данные субъектов персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

субъекты персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» на основании трудового законодательства и/или иных основаниях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации;

потребитель (пациент) – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги (медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение в соответствии с договором) лично в соответствии с договором;

заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные медицинские услуги либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги (медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение) в соответствии с договором в пользу потребителя;

поставщик товаров и услуг (контрагент) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, с которыми сотрудничает ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» по гражданско-правовому договору для реализации своей уставной деятельности;

пользователь сайта (далее по тексту – Пользователь) – физическое лицо, имеющее доступ к сайту Оператора посредством сети Интернет и использующее сайт (получающее информацию и документацию, размещенную на сайте Оператора);

информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

сайт Оператора – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, доступ к которым обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Веб-форма – специальная область на странице или отдельная страница сайта, в которой посетитель может внести ту или иную информацию;

Cookies – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта;

оператор персональных данных (Оператор) – юридическое лицо (ООО «ЦДИ «АТЛАНТ», ИНН: 3906990673, ОГРН: 1163926068855; расположенное по адресу: 236016, Россия, Калининград, ул. Гражданская, 5а), самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии человека;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором требование не раскрывать третьим лицам и не допускать распространения персональных данных без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания;

защита персональных данных – комплекс правовых, организационных и технических мер, исключающих доступ к информации, содержащей персональные данные, лиц, не обладающих соответствующими полномочиями, а также исключающих возможность неправомерного использования такой информации.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативно-правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 30.12.2014 № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.07.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- устав и иные локальные нормативные акты ООО «ЦДИ «АТЛАНТ»;
- лицензия на осуществление медицинской деятельности;

- договоры, заключаемые ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» с субъектами персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных (их законные представители) на обработку их персональных данных и согласия субъектов персональных данных (их законные представители) на обработку персональных данных, разрешенных для распространения;
- гражданско-правовые договоры, заключаемые ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» с поставщиками товаров и услуг;
- иные нормативные правовые акты РФ и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3. Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Оператором

3.1. ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

3.1.1. Работники Оператора (в том числе уволившиеся работники), их супруги (в том числе бывшие), члены семьи и близкие родственники (лица, состоящие в родстве / свойстве), а также кандидаты на замещение вакантных должностей (соискатели);

3.1.2. Потребители (пациенты), которым оказываются медицинские услуги, законные представители пациента, супруги (в том числе бывшие), члены семьи и близкие родственники (лица, состоящие в родстве / свойстве) пациента, заказчики медицинских услуг и иные заинтересованные лица, действующие на законных основаниях в соответствии с нормами законодательства РФ в интересах пациента;

3.1.3. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица), обработка персональных данных которых осуществляется ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» в связи с заключением и исполнением гражданско-правового договора (соглашения), стороной которого является субъект персональных данных;

3.1.4. Представители / работники клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц), обработка персональных данных которых осуществляется ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» в связи с заключением и исполнением гражданско-правового договора (соглашения), стороной которого является клиент / контрагент (юридическое лицо);

3.1.5. Граждане, обратившиеся в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» с устным или письменным обращением и (или) запросом по юридическому адресу, по электронному / -ым адресу / -ам, по контактным телефонам Компании (в том числе через мессенджеры).

3.1.6. Пользователи сайта ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.7. Иные лица, которые прямо или косвенно определены или определяемы с помощью персональных данных (командировочные лица контрагентов Оператора, лица, входящие в состав органов управления ООО «ЦДИ «АТЛАНТ», студенты, посетители и др.).

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.2. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой Оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора и конкретных бизнес-процессов Оператора.

4.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

4.3.1. Оказания гражданам первичной доврачебной и (или) специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара, проведения медицинских экспертиз (по экспертизе качества медицинской помощи), в том числе для:

– заключения, исполнения, изменения, прекращения договоров и соглашений на оказание платных медицинских услуг с пациентами (их законными представителями) и (или) заказчиками;

– установления медицинского диагноза, проведения диагностических исследований и оказания медицинских услуг пациентам;

– записи и (или) оповещения на консультационный / лечебный / профилактический прием, диагностические исследования, гигиеническую чистку и прочие профилактико- /диагностико-лечебные мероприятия;

– оповещения о готовности результатов исследований, результатов оказанных услуг, медицинской документации и ее копий, справок, медицинских заключений, справок об оплате медицинских услуг (для предоставления в налоговые органы) и др.;

– предоставления ретроспективных данных по оказанным медицинским услугам и результатам исследований;

– реализации Программ лояльности;

– заключения и взаимодействия в интересах пациентов гражданско-правовых договоров (партнерских соглашений) с третьими лицами для надлежащего исполнения обязательств по договорам на оказание платных медицинских услуг (в том числе, но не ограничиваясь: с зуботехническими лабораториями, поставщиками товаров и услуг);

4.3.2. Реализации своих полномочий и выполнении своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг...», Налоговым кодексом РФ, а также иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, уставом ООО «ЦДИ «АТЛАНТ»;

4.3.3. Исполнения законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе для:

– заключения, исполнения, изменения, прекращения трудовых договоров и соглашений;

– приема, перевода, перемещения, увольнения работников;

– содействия работникам в трудоустройстве и должностном (профессиональном) росте;

– содействия в получении образования и продвижении по службе, а также содействие в сертификации, повышении квалификации, участии в конференциях, выставках и иных мероприятиях;

– организации командировок, заказа билетов и бронирования гостиниц;

- размещения на сайте в сети Интернет обязательной в силу закона информации (включая информацию о медицинских работниках, об уровне их образования и об их квалификации);

- обеспечения исполнения законодательства РФ в сфере здравоохранения в части ведения персонифицированного учета лиц, участвующих в осуществлении медицинской деятельности;

- прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований);

- предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты (в целях перечисления на нее заработной платы);

- выплаты заработной платы и иных выплат;

- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;

- обеспечения личной безопасности работников;

- ведения кадрового делопроизводства, воинского и бухгалтерского учета;

- заполнения и передачи работодателем в уполномоченные органы требуемых форм отчетности (в ИФНС, ПФР, ФСС и др.);

- организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования и предоставлении необходимых сведений в Единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ);

- контроля количества и качества выполняемой работы;

- регистрации и предоставления прав доступа работникам в ИТ-системах;

- обеспечения сохранности имущества работника и работодателя;

4.3.4. Предоставления гарантий, компенсаций, налоговых вычетов работникам ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» и на законных основаниях иным гражданам в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ;

4.3.5. Заключение, исполнения, изменения, прекращения ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» гражданско-правовых договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами;

4.3.6. Привлечения и подбора кандидатов на вакантные должности в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» (соискателей) и содействия им в трудоустройстве;

4.3.7. Обеспечения своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений (запросов), поступивших в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» от субъектов персональных данных на юридический адрес, электронный /-ые адрес /-а, по контактным телефонам Оператора (в том числе в мессенджерах);

4.3.8. Организации доступа к информации о деятельности ООО «ЦДИ «АТЛАНТ», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для:

- выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора обязанностей по предоставлению потребителям информации об оказываемых платных медицинских услугах;

- обеспечения обмена с субъектом ПНД короткими текстовыми сообщениями в режиме онлайн-диалога, обеспечения функционирования обратного звонка и получения субъектом ПНД информации по интересующим его вопросам, передачи субъекту ПНД информационных сообщений (по средствам SMS, электронной почты, телефону, иным средствам связи, предоставленными Пользователем сайта), записи на прием, получения обратной связи от субъекта ПНД;

- продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Пользователем, как потенциальным потребителем, с помощью средств

связи (по контактными данным, представленным Пользователем сайта через веб-формы, веб-чаты);

– подтверждения достоверности и полноты информации (в том числе персональных данных), предоставленных Пользователем для опубликования (распространения, предоставления, доступа) на сайте Оператора по качеству оказания услуг;

– анализа пользовательской активности Посетителя / Пользователя сайта Оператора, улучшения качества сайта и его содержания.

4.3.9. Продвижение товаров, работ, услуг на рынке для неограниченного круга лиц;

4.3.10. Иных законных целях.

5. Категории и перечни обрабатываемых персональных данных и способы их обработки Оператором

5.1. Состав обрабатываемых персональных данных определяется порядком ведения документации и формами учета, утвержденными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Оператора.

5.2. В целях информационного обеспечения у Оператора могут создаваться *общедоступные источники* персональных данных субъектов. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

В соответствии с пунктом 5 статьи 19, пунктом 1 статьи 21, статьей 93 Закона № 323-ФЗ, пункта 6 Приложения № 1 к Приказу Минздрава РФ от 30.12.2014 №956н и пункта 2 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ, в целях информационного обеспечения пациентов для реализации ими права на выбор врача, в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» создаются общедоступные источники персональных данных медицинских работников, участвующих в оказании платных медицинских услуг (информационные стенды, папки, буклеты, информация на сайте и т.п.). В общедоступные источники персональных данных без согласия субъекта персональных данных могут включаться: фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность; сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация); сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); график работы и часы приема медицинского работника.

5.3. Обработка Оператором *специальных категорий* персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается в случаях, если:

– субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных вышеуказанной категории;

– персональные данные вышеуказанной категории сделаны общедоступными субъектом персональных данных;

– обработка персональных данных вышеуказанной категории осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

– обработка персональных данных вышеуказанной категории необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных вышеуказанной категории осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

– обработка персональных данных вышеуказанной категории необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

– обработка персональных данных вышеуказанной категории осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

Обработка специальных категорий персональных данных должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась их обработка, если иное не установлено федеральным законом.

5.4. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (*биометрические персональные данные*) - могут обрабатываться Оператором только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных, *разрешенных субъектом персональных данных для распространения*, осуществляется Оператором с учетом особенностей, установленных Законом «О персональных данных».

5.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

5.6.1. *Автоматизированная* обработка персональных данных (с помощью средств вычислительной техники) с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковых.

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» имеет право создавать локальные информационные системы, содержащие данные о пациентах и об оказываемых им медицинских услугах, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных и соблюдением врачебной тайны.

Автоматизированная обработка персональных данных в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» осуществляется в многопользовательском режиме с разграничением прав доступа для работников в зависимости от выполняемых ими трудовых обязанностей.

5.6.2. *Неавтоматизированная* обработка персональных данных, которая может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях.

Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.6.3. *Смешанная* обработка персональных данных (обработка человеком при участии средств вычислительной техники).

5.7. Обработка персональных данных субъектов персональных данных для каждой цели обработки, указанной в пункте 4.3. настоящей Политики, осуществляется путем:

5.7.1. Получения информации, содержащей персональные данные, в устной и (или) письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

5.7.2. Предоставления субъектами персональных данных' оригиналов и (или) копий необходимых документов с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

5.7.3. Копирования оригиналов документов;

5.7.4. Внесения персональных данных в информационные системы персональных данных;

5.7.5. Внесения персональных данных в учетные формы на бумажных и электронных носителях (в том числе, но не ограничиваясь: в журналы, книги, реестры, формуляры медицинских документов, формуляры договоров (дополнительных соглашений, приложений к ним);

5.7.6. Формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

5.7.7. Формирования персональных данных в ходе оказания медицинских услуг;

5.7.8. Получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.7.9. Получения (передачи) персональных данных от другой (других) организации (организаций) здравоохранения;

5.7.10. Получения информации, содержащей персональные данные, непосредственно от субъектов персональных данных через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе через сайт Оператора.

Персональные данные могут предоставляться субъектом ПНД самостоятельно путём собственноручного заполнения им специальных электронных веб-форм (веб-форм обратной связи), расположенных на сайте ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» (в том числе: веб-формы для записи на прием, подачи заявки на консультацию или обратный звонок, подачи жалобы, предложения, отзыва).

Заполняя соответствующие электронные веб-формы сообщения (веб-формы обратной связи), проставляя галочки в чекбоксах и отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь подтверждает, что ознакомился с положениями настоящей Политики, содержанием документа – «Согласие на обработку персональных данных» и выражает свое согласие на передачу информации в электронной форме сообщения (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет.

Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя сайта только в случае их заполнения и отправки Пользователем через специальные электронные формы, расположенные на сайте Оператора.

Поступившая по открытым каналам связи сети Интернет от Пользователей сайта при заполнении электронных веб-форм сообщений (веб-форм обратной связи) информация (в том числе персональные данные Пользователей) хранится постоянно на сервере хостинг-провайдера с центром обработки данных, расположенном в Российской Федерации, и временно – на почтовых серверах «Yandex.ru» (*предоставляемый*

компанией ООО «ЯНДЕКС», расположенной по адресу: 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16) и (или) «Mail.ru» (предоставляемый компанией ООО «ВК»; расположенной по адресу: Россия, 125167, г. Москва, Ленинградский проспект д.39, стр.79), с центрами обработки данных, расположенных в Российской Федерации;

5.7.11. Использование сервиса веб-аналитики «Яндекс.Метрика».

На сайте Оператора используется **сервис веб-аналитики «Яндекс.Метрика»** (предоставляемый компанией ООО «ЯНДЕКС», расположенной по адресу: 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16), который осуществляет сбор данных о Пользователях сайта и их действия на страницах сайта Оператора, а именно: URL страницы, реферер страницы, заголовок страницы, браузер и его версия, операционная система и ее версия, устройство, высота и ширина экрана, наличие Cookies, наличие JavaScript, часовой пояс, язык браузера, глубина цвета экрана, ширина и высота клиентской части окна браузера, пол и возраст посетителей, интересы посетителей, географические данные, JavaScript-события (учет взаимодействий посетителя с сайтом, в том числе использование на сайте методов JavaScript API; например: отправка формы, скроллинг страницы), параметры загрузки страницы (например, время до отрисовки и время ответа сервера), просмотр страницы, визит, переход по внешней ссылке, скачивание файла, отказ, время на сайте, глубина просмотра.

Сервис «Яндекс.Метрика» использует технологию «cookie» (куки-файлы). Собранная при помощи «cookie» информация не позволяет идентифицировать Пользователя сайта, однако способна помочь Оператору улучшить работу сайта путём выявления и решения технических проблем, поиска вариантов для улучшения сайта, а также для анализа доступности и востребованности ресурсов сайта Оператора.

Полученные данные обрабатываются сервисом «Яндекс.Метрика» исключительно с целью анализа пользовательской активности на сайте и на их основе в хранилище Яндекса (на сервере, расположенном на территории Российской Федерации) формируются статистические объекты.

Пользователь сайта может отказаться от использования технологии «cookie» (куки-файлов) на сайте Оператора, выбрав соответствующие настройки в используемом им браузере. Оставаясь на сайте Оператора и пользуясь его ресурсами без внесения изменений в настройках своего браузера, Пользователь соглашается на использование сайтом Оператора технологии «cookie» (куки-файлов) и выражает свое согласие на обработку данных о нем в вышеуказанных целях;

5.7.12. Использование иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой деятельности.

5.8. **Перечни** обрабатываемых Оператором персональных данных субъектов персональных данных:

5.8.1. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных лиц из категории субъектов персональных данных, указанных в подпункте 3.1.1 настоящей Политики (за исключением супругов (в том числе бывших), членов семьи и близких родственников (лиц, состоящих в родстве / свойстве) работника, уволившегося работника):

Цель обработки	Состав (перечень) ПНД	Способ обработки ПНД	Сроки обработки
Подпункты 4.3.3., 4.3.4. настоящей Политики	1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при	Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	до достижения целей обработки ПДн; истечение срока, предусмотренного договором или

<p>наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) пол;</p> <p>3) число, месяц, год рождения;</p> <p>4) место рождения;</p> <p>5) сведения о гражданстве;</p> <p>6) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его;</p> <p>7) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;</p> <p>8) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>9) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках;</p> <p>10) реквизиты и сведения свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния (о браке, о рождении детей, о перемене имени);</p> <p>11) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;</p> <p>12) идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>13) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;</p> <p>14) реквизиты и сведения документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, переподготовке,</p>		<p>согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн;</p> <p>отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;</p> <p>ликвидация Общества.</p>
--	--	---

	<p>повышении квалификации, сертификации, аккредитации, аттестации, ученой степени (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);</p> <p>15) сведения об ученой степени, ученом звании;</p> <p>16) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;</p> <p>17) сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу (в том числе профессия, должность, стаж, наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий);</p> <p>18) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;</p> <p>19) сведения о социальных гарантиях, реквизиты подтверждающих документов;</p> <p>20) сведения об инвалидности, реквизиты подтверждающих документов;</p> <p>21) сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения;</p> <p>22) сведения об отсутствии или наличии у гражданина противопоказаний (заболеваний), препятствующих выполнению трудовой функции;</p>		
--	--	--	--

23) информация о наличии (отсутствии) судимости – только для приема на работу в случаях, определенных федеральными законами;

24) данные изображения гражданина, полученные с помощью фото- видео устройств (в том числе запись голоса);

25) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;

26) сведения, содержащиеся в трудовой книжке, во вкладышах к трудовой книжке;

27) табельный номер;

28) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания, сведения о временной нетрудоспособности;

29) номер расчетного счета;

30) номер банковской карты;

31) данные о заработной плате;

32) сведения о доходе с предыдущего места работы;

33) сведения о доходах и обязательствах имущественного характера;

34) сведения об удержании алиментов, удержаний по исполнительным листам и иных платежей;

35) иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения целей, предусмотренных подпунктами 4.3.3., 4.3.4. Политики;

	3б) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.		
Подпункт 4.3.6 настоящей Политики	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) пол;</p> <p>3) число, месяц, год рождения;</p> <p>4) место рождения;</p> <p>5) сведения о гражданстве;</p> <p>6) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его;</p> <p>7) адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;</p> <p>8) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>9) реквизиты и сведения документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, сертификации, аккредитации, аттестации, ученой степени (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);</p>	Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	до достижения целей обработки ПДн; истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн; отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн; ликвидация Общества.

	<p>10) сведения об ученой степени, ученом звании;</p> <p>11) сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу (в том числе профессия, должность, стаж);</p> <p>12) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;</p> <p>13) сведения об отсутствии или наличии у гражданина противопоказаний (заболеваний), препятствующих выполнению трудовой функции;</p> <p>14) информация о наличии (отсутствии) судимости – только для приема на работу в случаях, определенных федеральными законами;</p> <p>15) иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения цели, предусмотренной подпунктом 4.3.6 Политики;</p> <p>16) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.</p>		
<p>Подпункт 4.3.9. настоящей Политики</p>	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) реквизиты и сведения документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, переподготовке,</p>	<p>Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная</p>	<p>до достижения целей обработки ПДн;</p> <p>истечение срока, предусмотренного договором и (или) согласием субъекта ПДн на обработку ПНд и (или) согласием субъекта ПДн на обработку</p>

	<p>повышении квалификации, сертификации, аккредитации, аттестации, ученой степени (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);</p> <p>3) сведения об ученой степени, ученом звании;</p> <p>4) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;</p> <p>5) данные изображения гражданина, полученные с помощью фото- видео устройств (в том числе запись голоса);</p> <p>б) иные персональные данные, разрешенные субъектом ПНд для распространения.</p>		<p>ПНд, разрешенных для распространения;</p> <p>отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПНд и (или) отзыва субъекта ПДн на обработку ПНд, разрешенных для распространения;</p> <p>ликвидация Общества.</p>
--	--	--	---

5.8.2. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных супругов (в том числе бывших), членов семьи и близких родственников (лиц, состоящих в родстве / свойстве) работников, уволившихся работников, упомянутых в подпункте 3.1.1 настоящей Политики:

Цель обработки	Состав (перечень) ПНд	Способ обработки ПНд	Сроки обработки
<p>Подпункт 4.3.4. настоящей Политики</p>	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) пол;</p> <p>3) число, месяц, год рождения;</p> <p>4) место рождения;</p> <p>5) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его;</p>	<p>Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная</p>	<p>до достижения целей обработки ПДн;</p> <p>истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн;</p> <p>отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;</p> <p>ликвидация Общества.</p>

	<p>6) адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;</p> <p>7) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>8) сведения и реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния (о браке, о рождении детей, о перемене имени, о смерти);</p> <p>9) сведения и реквизиты документа, подтверждающего родство / свойство;</p> <p>10) сведения о социальных гарантиях, реквизиты подтверждающих документов;</p> <p>11) сведения об инвалидности, реквизиты подтверждающих документов;</p> <p>12) номер расчетного счета (банковской карты) для перечисления заработной платы и иных видов выплат, причитавшихся работнику (в том числе в случае его смерти, материальной помощи на погребение работника);</p> <p>13) иные персональные данные, предоставляемые субъектом персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения цели, предусмотренной подпунктом <u>3.3.4.</u> Политики;</p> <p>14) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают</p>		
--	---	--	--

	целям обработки персональных данных.		
--	--------------------------------------	--	--

5.8.3. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных потребителей медицинских услуг (пациентов), упомянутых в подпункте 3.1.2. настоящей Политики:

Цель обработки	Состав (перечень) ПНД	Способ обработки ПНД	Сроки обработки
Подпункты 4.3.1., 4.3.2., 4.3.4. настоящей Политики	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) пол;</p> <p>3) число, месяц, год рождения;</p> <p>4) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его;</p> <p>5) адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) Оператор может направлять ответы на письменные обращения;</p> <p>6) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>7) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи) супругов, родственников пациента и (или) иных лиц, указанных пациентом в установленном законодательством РФ порядке;</p> <p>8) идентификационный номер налогоплательщика – в случае обращения с заявлением о выдаче справки для налоговых органов;</p>	Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	<p>до достижения целей обработки ПДн;</p> <p>истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн;</p> <p>отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;</p> <p>ликвидация Общества.</p>

	<p>9) номер расчетного счета (банковской карты) – при согласовании данной формы оплаты;</p> <p>10) сведения о фактах и случаях обращения за медицинской помощью, анамнезе, заболеваниях, состоянии здоровья, диагнозе, об объемах, видах, условиях, сроках и результатах оказанной медицинской помощи и иные сведения, полученные в результате оказания медицинских услуг;</p> <p>11) данные изображения гражданина, полученные с помощью фото- видео устройств (в том числе запись голоса);</p> <p>12) иные персональные данные, предоставляемые субъектом персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения целей, предусмотренных подпунктами <u>4.3.1.</u>, <u>4.3.2.</u>, <u>4.3.4.</u> Политики;</p> <p>13) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.</p>		
<p>Подпункт 4.3.9. настоящей Политики</p>	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) данные изображения гражданина, полученные с помощью фото- видео устройств (в том числе запись голоса);</p> <p>3) иные персональные данные, разрешенные</p>	<p>Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная</p>	<p>до достижения целей обработки ПДн; истечение срока, предусмотренного договором и (или) согласием субъекта ПДн на обработку ПДн и (или) согласием субъекта ПДн на обработку ПДн, разрешенных для распространения;</p>

	субъектом ПНД для распространения.		отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПНД и (или) отзыва субъекта ПДн на обработку ПНД, разрешенных для распространения; ликвидация Общества.
--	------------------------------------	--	--

5.8.4. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных законных представителей пациентов, супругов (в том числе бывших), членов семьи и близких родственников (лиц, состоящих в родстве / свойстве), заказчиков медицинских услуг и иных заинтересованных лиц, действующих на законных основаниях в соответствии с нормами законодательства РФ в интересах пациента (упомянутых в подпункте 3.1.2. настоящей Политики):

Цель обработки	Состав (перечень) ПНД	Способ обработки ПНД	Сроки обработки
Подпункты 4.3.1., 4.3.2., 4.3.4. настоящей Политики	1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее - при наличии) - в случае их изменения; 2) пол; 3) число, месяц, год рождения; 4) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн (законного представителя пациента, супруга (в том числе бывшего), члена семьи и близкого родственника (лица, состоящего в родстве / свойстве), заказчика и иного заинтересованного лица), дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его; 5) сведения и реквизиты документов, подтверждающих полномочия законного представителя пациента, лица, состоящего в родстве / свойстве с пациентом, заказчика и иных заинтересованных лиц, в том числе, но не ограничиваясь:	Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	до достижения целей обработки ПДн; истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн; отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн; ликвидация Общества.

	<p>– сведения и реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния (о браке, о рождении, о перемене имени и др.);</p> <p>– сведения и реквизиты документа, подтверждающего родство / свойство;</p> <p>– сведения и реквизиты документа, подтверждающего право представлять интересы пациента;</p> <p>– решения и акты судов (компетентных органов) и проч.;</p> <p>б) адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) Оператор может направлять ответы на письменные обращения;</p> <p>7) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>8) идентификационный номер налогоплательщика – в случае обращения с заявлением о выдаче справки для налоговых органов;</p> <p>9) номер расчетного счета (банковской карты) - при согласовании данной формы оплаты;</p> <p>10) иные персональные данные, предоставляемые субъектами ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения целей, предусмотренных подпунктами <u>4.3.1.</u>, <u>4.3.2.</u>, <u>4.3.4.</u> Политики;</p>		
--	--	--	--

	11) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.		
--	--	--	--

5.8.5. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных лиц из категорий субъектов ПНд, указанных в подпункте 3.1.3. и 3.1.4. настоящей Политики:

Цель обработки	Состав (перечень) ПНд	Способ обработки ПНд	Сроки обработки
Подпункт 4.3.5. настоящей Политики	1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения; 2) пол; 3) число, месяц, год рождения; 4) место рождения; 5) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его; 6) адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; 7) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи); 8) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета – в случае выполнения Оператором обязанности налогового агента; 9) идентификационный номер налогоплательщика; 10) основной государственный регистрационный номер	Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	до достижения целей обработки ПДн; истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн; отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн; ликвидация Общества.

	<p>индивидуального предпринимателя;</p> <p>11) сведения и реквизиты документов, необходимых для заключения, исполнения, изменения, прекращения гражданско-правовых договоров и соглашений;</p> <p>12) номер расчетного счета (банковской карты);</p> <p>13) сведения и реквизиты документа-основания представительства юридического лица;</p> <p>14) сведения о месте работы представителя юридического лица: наименование организации, занимаемая должность, адрес, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>15) иные персональные данные, предоставляемые субъектом ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения цели, предусмотренной подпунктом 4.3.5. Политики;</p> <p>16) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.</p>		
<p>Подпункт 4.3.9. настоящей Политики</p>	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) данные изображения гражданина, полученные с помощью фото- видео устройств (в том числе запись голоса);</p> <p>3) иные персональные данные, разрешенные</p>	<p>Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная</p>	<p>до достижения целей обработки ПДн;</p> <p>истечение срока, предусмотренного договором и (или) согласием субъекта ПДн на обработку ПДн и (или) согласием субъекта ПДн на обработку ПДн, разрешенных для распространения;</p>

	<p>субъектом ПНд для распространения.</p>		<p>отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПНд и (или) отзыва субъекта ПДн на обработку ПНд, разрешенных для распространения; ликвидация Общества.</p>
--	---	--	---

5.8.6. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных лиц из категории субъектов ПНд, указанных в подпункте 3.1.5. настоящей Политики:

Цель обработки	Состав (перечень) ПНд	Способ обработки ПНд	Сроки обработки
<p>Подпункты 4.3.1., 4.3.2., 4.3.4., настоящей Политики</p>	<p>1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества (последнее – при наличии) – в случае их изменения;</p> <p>2) число, месяц, год рождения;</p> <p>3) наименование, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его;</p> <p>4) адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;</p> <p>5) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи);</p> <p>6) сведения о социальных гарантиях, реквизиты подтверждающих документов;</p> <p>7) иные персональные данные, предоставляемые субъектом ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ и необходимые для достижения целей, предусмотренных</p>	<p>Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная</p>	<p>до достижения целей обработки ПДн;</p> <p>истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн;</p> <p>отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;</p> <p>ликвидация Общества.</p>

	подпунктами <u>4.3.1., 4.3.2., 4.3.4.</u> Политики; 8) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.		
--	--	--	--

5.8.7. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных лиц из категории субъектов ПНД, указанных в подпункте 3.1.6. настоящей Политики:

Цель обработки	Состав (перечень) ПНД	Способ обработки ПНД	Сроки обработки
Подпункт 4.3.8. настоящей Политики	1) имя; 2) фамилия, отчество – если субъект ПНД указал в веб-форме обратной связи на сайте; 3) контактный номер телефона, 4) адрес электронной почты - если субъект ПНД указал в веб-форме обратной связи на сайте; 5) обезличенные данные о посещении сайта и поведении посетителя на нем (в т.ч. файлов «cookie»), собираемые с помощью сервиса веб-аналитики «Яндекс.Метрика»; 6) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе (указал в веб-форме обратной связи на сайте) и которые отвечают целям обработки персональных данных.	Автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	до достижения целей обработки ПДн; истечение срока, предусмотренного договором или согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн; отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн; ликвидация Общества.

6. Порядок и условия обработки персональных данных субъектов персональных данных

6.1. Обработка персональных данных в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом «О персональных данных» и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.2. Работники Оператора допускаются к обработке тех данных, которые необходимы для выполнения их непосредственных должностных обязанностей.

6.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Обработка персональных данных и специальной категорий персональных данных субъектов ПНД, которым Оператором оказываются медицинские услуги, осуществляется без их согласия (или согласия законных представителей) в целях, определенных подпунктом 4.3.1. настоящей Политики, в соответствии с пунктами 2, 5, 6 части 1 статьи 6 и подпунктами 3, 4 пункта 2 части 2 статьи 10 Закона № 152-ФЗ, подпунктом 8 части 4 статьи 13 Закона № 323-ФЗ в следующих случаях:

6.4.1. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

6.4.2. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

6.4.3. Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

6.4.4. Обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг с учетом того, что персональные данные обрабатываются Оператором в качестве лица, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну.

6.5. Обработка персональных данных и специальной категорий персональных данных субъектов ПНД, указанных в пунктах 3.1.1. настоящей Политики, осуществляется без их согласия в целях, определенных подпунктами 4.3.3., 4.3.4. настоящей Политики, в соответствии с пунктами 2, 5 части 1 статьи 6 и подпунктом 2.3 пункта 2 части 2 статьи 10 Закона № 152-ФЗ, пунктом 1 статьи 86 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту – ТК РФ) в следующих случаях:

6.5.1. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

6.5.2. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

6.5.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

6.5.4. Обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

6.6. Раскрытие и распространение третьим лицам персональных данных субъектов персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных

данных (статья 7 Закона № 152-ФЗ, часть 2 статьи 13 Закона № 323-ФЗ), если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

6.7. В соответствии с положениями части 4 статьи 13 Закона № 323-ФЗ предоставление третьим лицам сведений, составляющих врачебную тайну (специальная категория персональных данных), без согласия субъектов персональных данных (их законных представителей), получающих или получивших медицинскую помощь (услугу) в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ», осуществляется в следующих случаях:

6.7.1. В целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю;

6.7.2. При угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

6.7.3. По запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

6.7.4. В случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

6.7.5. В целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий, а также в случае поступлении пациента, который по состоянию здоровья, возрасту или иным причинам не может сообщить данные о своей личности;

6.7.6. При обмене информацией медицинскими учреждениями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

6.7.7. В целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с Законом № 323-ФЗ.

6.8. Передача персональных данных работников ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» третьим лицам осуществляется с письменного согласия, если иное не предусмотрено федеральным законодательством РФ (статьи 86-88 ТК РФ).

6.9. Передача персональных данных работников Оператора третьим лицам без их согласия осуществляется в следующих случаях:

6.9.1. В целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника (абзац 2 статьи 88 ТК РФ);

6.9.2. В Социальный фонд России (СФР) в объеме, предусмотренном законом (часть 2 статья 22 ТК РФ, пункт 2 статьи 12 Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», часть 2 статьи 15 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования», пункт 2 статьи 14 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»);

6.9.3. В налоговые органы РФ (подпункты 1, 2, 4 пункта 3 статьи 24 НК РФ, пункт 2 статьи 12 Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»);

6.9.4. В военные комиссариаты (абзацы 3, 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», подпункт «г» пункта 30, подпункты «а», «б», «д», «е» пункта 32 Положения о воинском учете, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719);

6.9.5. По запросу профессиональных союзов в целях контроля за соблюдением трудового законодательства работодателем (абзац 5 части 6 статьи 370 ТК РФ, пункт 1 статьи 17, пункт 1 статьи 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

6.9.6. По мотивированному запросу органов прокуратуры (пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

6.9.7. По мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, правоохранительных органов и органов безопасности (статья 6 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», пункт 4 части 1 статьи 13 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт «м» части 1 статьи 13 Федерального закона от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности»);

6.9.8. По запросу от государственных инспекторов труда при осуществлении ими контрольно-надзорной деятельности (абзац 3 части 1 статьи 357 ТК РФ);

6.9.9. По запросу суда;

6.9.10. При наступлении несчастного случая – органы и организации, указанные в статье 228.1 ТК РФ и иных нормах действующего законодательства РФ, а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего (абзац 5 статьи 228 ТК РФ);

6.9.11. Связанных с исполнением работником должностных обязанностей (например, при направлении в командировку; части 5 – 5.2 статьи 11 Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», пункт 13 Правил предоставления гостиничных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853);

6.9.12. Для предоставления сведений в кредитную организацию, обслуживающую платежные карты работников, если соответствующая форма и система оплаты труда прописана в коллективном договоре или ином локальном нормативном акте работодателя (абзац 10 пункта 4 разъяснений Роскомнадзора «Вопросы, касающиеся обработки персональных данных работников, соискателей на замещение вакантных должностей, а также лиц, находящихся в кадровом резерве»);

6.9.13. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.10. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

6.11. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона № 152-ФЗ, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом «О персональных данных».

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица

несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

7. Сроки обработки и хранения персональных данных. Порядок уничтожения персональных данных

7.1. Сроки хранения персональных данных в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» определяются в соответствии с:

7.1.1. Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, утвержденном приказом Росархива от 20.12.2019 № 236, утвержденным Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236, разработанным в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и с подпунктом 6 пункта 6 Положения о Федеральном архивном агентстве, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2016 № 293;

7.1.2. Перечнем документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным Приказом Минздрава России от 03.08.2023 № 408, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказами Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и от 28.12.2021 № 142 «Об утверждении Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими состав и сроки хранения отдельных видов документов;

7.1.3. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими состав и сроки хранения отдельных видов документов.

7.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

7.3. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.4. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях и в следующие сроки:

7.4.1. При достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Законом «О персональных данных» – в течение 30 дней;

7.4.2. При достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные – в течение 30 дней;

7.4.3. При изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

7.4.4. При выявлении факта неправомерной обработки персональных данных – в течение 10 рабочих дней;

7.4.5. При отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Законом «О персональных данных» – в течение 30 дней.

Оператор вправе продолжить обработку персональных данных после отзыва согласия на такую обработку (без согласия субъекта персональных данных), если имеются основания, указанные в подпунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона № 152-ФЗ.

7.5. Вопрос об уничтожении персональных данных, обрабатываемых Оператором, решается ответственным лицом или специально созданной комиссией, утвержденным /-ной приказом генерального директора ООО «ЦДИ «АТЛАНТ».

7.6. Способы уничтожения персональных данных:

7.6.1. Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются с использованием shreddera;

7.6.2. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации;

7.6.3. Иные способы, предусмотренные локальными нормативными актами Оператора, или определенные ответственным лицом / членами комиссии в частном случае.

7.7. Непосредственно после уничтожения персональных данных подлежат оформлению документы, предусмотренные нормами действующего законодательства и локальными нормативными актами Оператора.

8. Права и обязанности субъекта персональных данных и Оператора

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

8.1.1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные Законом № 152-ФЗ, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

– информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

– иные сведения, предусмотренные Законом № 152-ФЗ или другими действующими нормативно-правовыми актами РФ.

8.1.2. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

8.1.3. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

8.1.4. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Оператора при обработке его персональных данных.

8.2. Субъект персональных данных обязан предоставить достоверные персональные данные, необходимые для исполнения договора, оказания услуги, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законодательством Российской Федерации.

8.3. Оператор обязан:

8.3.1. Принимать необходимые меры для выполнения обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере обработки и защиты персональных данных;

8.3.2. Разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия его отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если это является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.3.3. Осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных;

8.3.4. Осуществлять прекращение обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.3.5. Уведомлять субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений или уничтожении его персональных данных;

8.3.6. Предоставлять по просьбе субъекта персональных данных или его представителя информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой.

8.4. Оператор имеет право:

8.4.1. Обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;

8.4.2. Требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8.4.3. Обрабатывать персональные данные субъекта, предоставлять персональные данные субъекта третьим лицам без его согласия, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации;

8.4.4. Поручать обработку персональных данных другим лицам с согласия субъекта персональных данных;

8.4.5. Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.5. Учреждение реализует иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Обеспечение безопасности персональных данных. Процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений

9.1. Реализацию требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными Оператор осуществляет правовыми, организационными и техническими мерами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Оператор в силу положений части 1 статьи 18.1 Закона «О персональных данных» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения своих обязанностей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

9.3. Перечень мер, установленный настоящей Политикой, не является исчерпывающим.

9.3.1. Правовые меры:

– обязательное включение в текст заключаемых Оператором договоров / соглашений с физическими и (или) юридическими лицами требований о соблюдении конфиденциальности (включая обязательство о неразглашении) и обеспечении безопасности персональных данных при их обработке во исполнение статьи 7 Закона № 152-ФЗ.

– документальное сопровождение процессов обработки персональных данных, в том числе, но не ограничиваясь:

- анализ правовых оснований обработки персональных данных;
- документальное закрепление целей обработки;
- установление сроков обработки персональных данных;
- регламентация процессов обработки персональных данных (в том числе процесса допуска к персональным данным, процесса прекращения обработки персональных данных);

• определение перечня лиц, допущенных к работе с персональными данными;

• выявление и классификация информационных систем персональных данных;

• распределение и закрепление обязанностей и ответственности работников Оператора в сфере организации обработки персональных данных и организации работ по защите персональных данных.

9.3.2. Организационные меры:

– назначение лиц /-а, ответственных /-ого за организацию обработки персональных данных;

– разработка и введение в действие локальных нормативных актов и иных организационно-распорядительных документов, регулирующих отношения в сфере обработки и защиты персональных данных в ООО «ЦДИ «АТЛАНТ»;

– создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные, и исключают несанкционированный доступ к ним;

– ограничение круга должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным;

– ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

– реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;

– применение средств разграничения и контроля доступа к информации, информационным ресурсам, информационным системам, коммуникационным портам, устройствам ввода-вывода информации, съёмным машинным носителям и внешним накопителям информации;

– реализация парольной защиты при осуществлении доступа пользователей к информационной системе персональных данных;

– применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

– осуществление антивирусной защиты, предотвращение внедрения вредоносных программ;

– размещение баз данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации на информационных ресурсах на территории Российской Федерации;

– учет и хранение материальных носителей персональных данных в условиях, обеспечивающих их сохранность;

– обеспечение отдельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;

– резервное копирование информации и восстановления персональных данных;

– обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

– обеспечение контроля за порядком обработки персональных данных и обеспечения их безопасности, поддержания установленного уровня защищенности информационных систем персональных данных.

– установление персональной ответственности работников Оператора за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;

– контроль выполнения ответственными лицами и работниками Оператора требований законодательства и нормативных документов по защите персональных данных;

– учет машинных носителей персональных данных;

– организация контроля доступа в помещения здания Оператора, их охрана в рабочее и нерабочее время;

– организация и реализация системы ограничения/разграничения доступа пользователей (обслуживающего персонала) к документам, информационным ресурсам и машинным носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам.

9.3.3. Технические меры разрабатываются и принимаются Учреждением в соответствии с требованиями законодательства, включая соответствующие подзаконные

акты и нормативные требования уполномоченных государственных органов, на основании разработанных и утвержденных моделей угроз безопасности персональных данных. Сведения о конкретных применяемых технических мерах защиты персональных данных являются конфиденциальной информацией и раскрываются только в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения генеральным директором ООО «ЦДИ «АТЛАНТ» и действует бессрочно.

10.2. Оператор проводит пересмотр положений настоящей Политики и их актуализацию по мере необходимости, а также в следующих случаях:

- при изменении положений законодательства РФ в области персональных данных;

- при создании новых или внесении изменений в существующие процессы обработки персональных данных;

- по решению генерального директора ООО «ЦДИ «АТЛАНТ».

10.3. При принятии новых или изменения действующих нормативных правовых актов РФ, регламентирующих порядок обработки персональных данных, настоящая Политика до внесения соответствующих изменений и дополнений действует в части, им не противоречащей.

10.4. Действие настоящей Политики распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

10.5. Оператор не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам / сервисам, доступным на сайте Оператора, в том числе за обрабатываемую третьими лицами информацию о Пользователе.

10.6. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора, имеющими доступ к персональным данным.

10.7. Иные вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.